



УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И
ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
eLearning sistem

**Vodič za studente
za učenje na daljinu
na Fakultetu sporta i fizičkog vaspitanja
Univerziteta u Nišu**



Sadržaj

Uvod	3
Korisnici Moodle-a	4
Kako pristupiti sistemu	5
Na kursu	7
Tipovi aktivnosti i zadataka	8

Uvod

"Moodle" je programski paket namenjen za kreiranje web sajtova i kurseva na internetu. To je globalni razvojni projekat dizajniran da podržava nastavu putem interneta.

Sama reč Moodle je akronim za:

- Modular - modularno (sastoji se iz manjih celina - modula koji se mogu lako menjati i brisati ili dodavati),
- Object-Oriented - objektno-orijentisano (u smislu programerskog rešenja),
- Dynamic - dinamičko (promenljivo i fleksibilno),
- Learning – namenjeno učenju,
- Environment - okruženje (kompletnan i zaokružen sistem skupa funkcionalnosti).

Moodle sistem za upravljanje učenjem na daljinu pruža nastavnicima punu računarsku podršku pri organizaciji i izvođenju online kurseva.

Neke od važnijih mogućnosti Moodle-a su:

- izrada velikog broja kurseva na jednom sistemu u različitim formama,
- planiranje kurseva – raspored aktivnosti, kalendar,
- upravljanje korisničkim ulogama i grupama korisnika na kursovima,
- rad s već postojećim datotekama i obrazovnim sadržajima,
- izrada različitih vrsta on-line testova,
- praćenje svih aktivnosti korisnika,
- mnogobrojni alati za komunikaciju i kolaboraciju,

- kreiranje rečnika stručnih pojmova,
- upravljanje sistemom – sigurnosne kopije, statistike, logovi
- sveobuhvatan sistem pomoći.

Korisnici Moodle-a

U Moodle-u se korisnici mogu podeliti na administratore, predavače sa raznim rangiranim ovlašćenjima i polaznike.

1) Administrator

Administratoru je podeljeno najviše rangovno mesto. Po slučaju može da održava server na kojem je instaliran program, ali u svakom slučaju odgovara za funkcionisanje okvirnog program.

2) Kreator kursa

Kreator kursa je najviši rangovni predavač. Ova grupa predavača je zadužen za definisanje kurseva. Sve svoje kurseve vidi, u mogućnosti je da uređuje.

Dodeljuje predavače kursevima i određuje im redosled. Zaklanja predavače od očiju polaznika, ako je potrebno. Može da im uskrati pravo uređivanje kurseva, a u nekim slučajevima može i da ih odstrani. Kreator kursa, kao predavač u ulozi je da uređuje svoje kurseve, ali može i da nastupi kao predavač.

3) Predavač

U Moodle-u u osnovi bilo ko može biti predavač, ako lice sa odgovarajućim pravom (administrator, kreator kursa, predavač) dodeljuje kursu. Na osnovu toga i lice koje je inače polaznik po pravima, može biti dodeljen kursu kao predavač. Predavači su ti koji uređuju, održavaju kurs (bilo sami ili grupno).

Predavač uplođuje materijale, reguliše upotrebu nastavnog materijala, pristupnost (vidljivost), vrši razne zadatke u vezi upotrebe materijala, daje zadatke polaznicima.

4) Tutor

Tutori su „predavači“, koji ne raspolažu uređivačkim pravima kurseva. Nije im omogućeno uplodovanje, dodavanje delova nastavnog materijala, ni davanje zadataka polaznicima. Mogu da vrednuju rad polaznika, uplodovanih im zadataka, imaju pravo pregleda ocena polaznika.

5) Polaznik

Polaznik je, koji deluje kao polaznik. Obrađuje materijal, koji mu/joj je dat, izvršava postavljene zadatke. Moodle je realizovan da posluži polaznike. Cilj je da pomaže polaznike u svim njihovim delovanjima oko obrade nastavnih materijala.

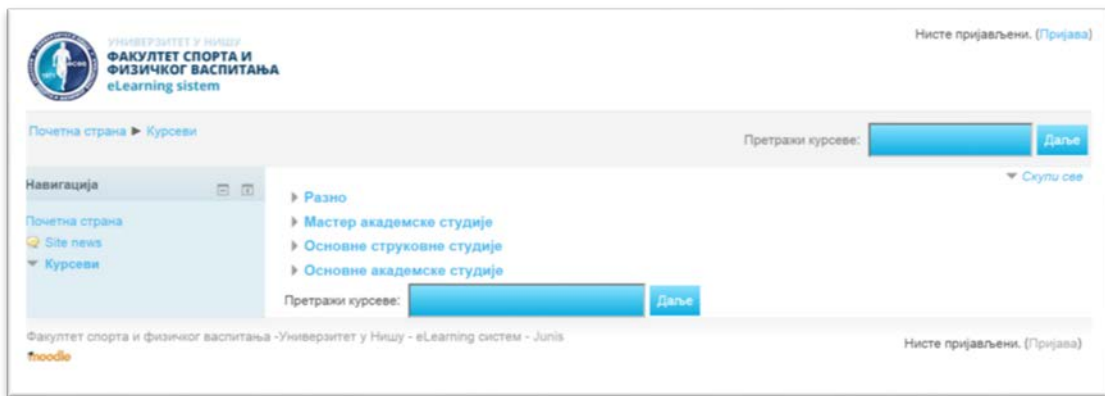
6) Gost

Ponekad se može desiti da dozvolimo posetiocu, koji nije u sistemu, da kao gost uđe u neki kurs. Ne želimo, da na duže vreme ostane u kursu, samo želimo, da prikazemo mu/joj rad kursa (sistema). Znači, takvo lice je gost. O mogućnosti ulazu gosta odlučuje vlasnik kursa (kreator kursa ili administrator), sa podešavanjima kursa određuje pravila koja se odnose na gosta.

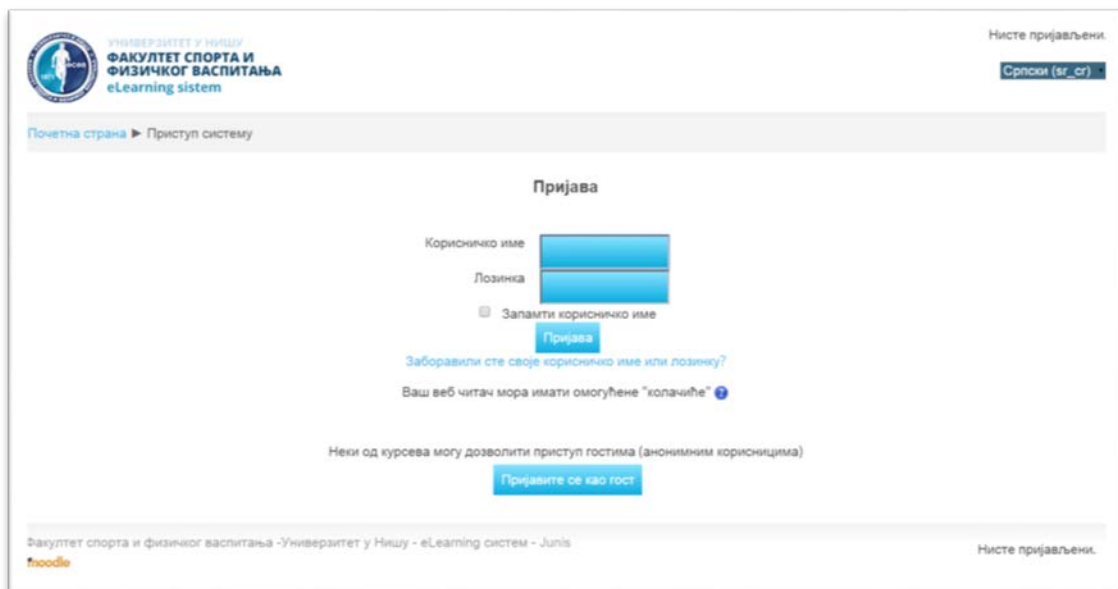
Kako pristupiti sistemu

Pristupite sistemu preko nekog od web-brauzera  ,  ili sl. Ukucajte link:

<http://elearn.fsv.ni.ac.rs/>. Pojaviće Vam se osnovni interfejs, kao na slici:

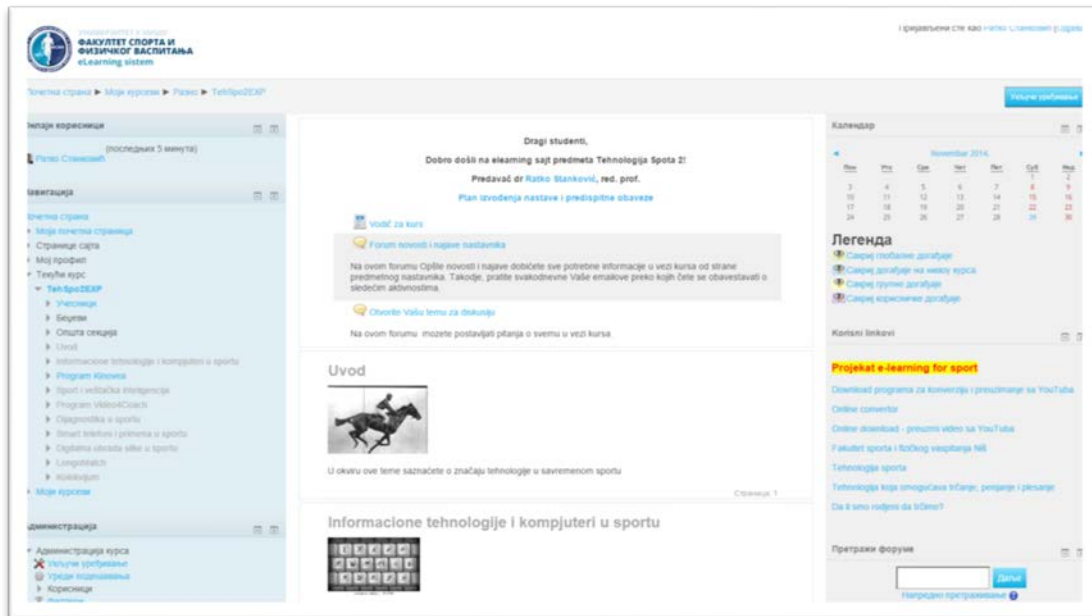


U gornjem desnom uglu Vam se nalazi link za Prijavu. Nakon odabira ovog linka pojavi će Vam se sledeći prikaz.



Unesite svoje korisničko ime (broj indeksa.ime.prezime) i lozinku, koju ste predhodno dobili od sistem operatera. Nakon uspešnog prijavljivanja potrebno je da promenite svoju lozinku (u okviru podešavanja svog profila). Da bi ste videli kurseve na koje ste prijavljeni neophodno je da Vas predmetni nastavnik upiše na kurs.

Nakon upisa na izabrani kurs, izgled Vašeg ekrana će biti popunjen sa svim onim kursevima na kojima Vam je odobren upis. Klikom na odgovarajući plavi link (Naziv kursa) pristupate tom kursu (vidi primer kursa Tehnologija Sporta).



Na kursu

Korišćenje "Moodle" sajta od strane studenata se svodi na najjednostavnije korišćenje bilo kog onlajn sajta. U zavisnosti od načina kako je administrator sajta odredio, student otvara svoj korisnički nalog i upisuje se na kurseve. Korisnički nalog studenta može otvoriti administrator. Kada student pristupi svom nalogu, prikazuje mu se naslovna strana sa listom kurseva, kalendarom zbivanja i klizećim menijem (gornji desni ugao) u kojem student može promeniti jezik sajta.

Nakon što student upiše jedan od kurseva, on mu može pristupiti i videti sve njegove sadržaje. Student može da pristupi svim aktivnostima koje kurs sadrži i

da učestvuje u njima. To podrazumeva skidanje i gledanje materijala, učestvovanje u diskusijama i forumima, polaganje testova, rađanje zadataka, itd. Administrativne opcije za studenta su opcije za ocene i profil studenta.

Tipovi aktivnosti i zadataka

Čet: Odvija se u realnom vremenu. U Moodle sistemu čet funkcioniše slično današnjim četovima (MSN, AOL i dr.). Predavač može da namesti učestalost, vremenski interval četu, o kome polaznici dobijaju obaveštenje. Sistem čuva prethodne razgovore, pa i oni mogu je pregledati, koji zbog nekog razloga nisu bili prisutni.

Jednostavni izbor : Pomoću jednostavnog izbora predavač je u mogućnosti da sastavi brzu anketu, proveru znanja. Pomoću ove delatnosti moguće je postaviti pitanja na koje izborom odgovora se polaznik odgovara. Moguće je prikazati u obliku tabele, gde predavač reguliše prikaz odgovora pojedinaca prema sledećem: anonimni, slobodnim prikazom ili čak može da sakrije odgovore.

Zadatak: Predavač prilikom postavljanja zadatka može da odredi rok za završetak datog zadatka. Po mestu može biti offline- i online. Kod offline zadatka se radi izvan sistema. Nakon isteka roka predavač ocenjuje rad polaznika u sistemu i može da ocenjuje zadatke. Prilikom online zadatka rad se vrši u okviru sistema (na primer: priprema se fajl), nakon završetka Moodle nudi predavaču kao materijal za ispravku. Sistem automatski šalje rezultate polazniku, a ocena se upisuje u dnevnik.

Forum: U sistemu Moodle paralelno se mogu otvarati više foruma u istom kursu. Forumi mogu sadržati više teme i postove za iste. Postove nakon isteka od 30 minuta, koje vreme je predviđeno za ispravke, dobijaju polaznici koji su se prijavili na određeni forum. Specijalni forumi su Vesti portala i Vesti kursa. Na ove forume svi dotični automatski se prijavljuju. Moguće je podesiti da se postovi ovih foruma pojave na početnoj stranici.

Upitnik: Moodle sadrži nekoliko originalnih upitnika, koji su izrađeni za originalne studije. Za brza pitanja se koristi jednostavni izbor, a za složenije provere znanja koristi se Kviz.

Kviz: Pomoću Kviza se mogu pripremiti provere znanja kao i samoprovore. Nakon izbora vrste kviza preko sistema je moguće upisati pitanja:

1. test po metodi izbor odgovora
2. test po metodi više izbora odgovora
3. test po metodi davanja odgovora (tekstualni odgovor)
4. test po metodi davanja odgovora (brojčani odgovor)
5. test po metodi uparivanja

Lekcija: Lekcije mogu biti unapred urađeni tekstualni fajlovi, pomoću sistema urađeni elektronski materijali ili Internet linkovi. Lekcije mogu sadržati kratke opise. Moodle prati koji polaznik kada i koliko puta je pogledao dotičnu lekciju.

Workshop – radionica: Pomoću workshopa se kreiraju nastavni zadaci po projeknoj osnovi, gde je cilj kreiranje raznih fajlova. Predavač definiše faze rada, polaznik uploduje radove na pregled i ocenjivanje. Moguća su vrednovanja radova između polaznika. Ova metoda se uglavnom koristi pri

izradi eseja, istraživačkih radova, ili drugih slobodnijih zadataka, ili kod zadataka koji iziskuju konsultacije.

Pojmovnik: Pojmovnik u Moodle-u nije običan rečnik, rečima sem značenja mogu se pridružiti i definicije, napomene bilo da proističu od polaznika ili od predavača. Pojmovnik se sem za nastavu jezika koristi se i u slučajevima definisanja stručnih žargona. Skraćenice isto treba naučiti, a to najjednostavnije je uraditi pomoću pojmovnika.

Wiki: Wiki znači kreiranje internet sadržaja metodom zajedničkog formiranja. Wiki stranica je takva stranica, koju predavač i polaznici zajednički kreiraju i popunjuju sadržajem i to direktno preko brousera bez potrebe znanja HTML-a.